Рассмотрено на заседании
Наблюдательного совета
от «17» марта 2023г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ОГАПОУ
«Валуйский колледж»
_____ Л.В. Аверьянова
«17» марта 2023 г.

Согласовано с Общим
собранием трудового коллектива
от «29» декабря 2022г.

Согласовано со Студенческим советом
от «29» декабря 2022г.

Аверьянова
Лилия Викторовна

Подписано цифровой подписью: Аверьянова Лилия Викторовна
DN: c=RU, st=Белгородская область, l=Валуйки, title=директор, o=ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ВАЛУЙСКИЙ КОЛЛЕДЖ", 1.2.643.100.3=120B303039333638353632373 1, 1.2.643.3.131.1.1=120C333132363031393035393430, email=valpu@mail.ru, givenName=Лилия Викторовна, sn=Аверьянова, cn=Аверьянова Лилия Викторовна
Дата: 2023.08.16 11:55:13 +03'00'

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации питания обучающихся ОГАПОУ «Валуйский колледж»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации питания обучающихся областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Валуйский колледж» (далее – Положение) разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Федерального закона от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;
- СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования к безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»;
- СанПиН 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и обороноспособности них пищевых продуктов и продовольственного сырья»;
- Закона Белгородской области от 31.10.2014 № 314 «Об образовании в Белгородской области»;
- Порядка организации питания обучающихся профессиональных образовательных организаций Белгородской области, утвержденный Постановлением Правительства Белгородской области от 24.12.2018 г. № 505-пп с изменениями и дополнениями (в ред. постановлений Правительства Белгородской области от 27.08.2019 N 363-пп, от 27.01.2020 N 27-пп, от 10.08.2020 N 369-пп, от 05.12.2022 N 717-пп, от 12.12.2022 N 741-пп).

1.2.Основными задачами при организации питания обучающихся являются:

- обеспечение обучающихся здоровым питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;
- предупреждение (профилактика) и предотвращение возникновения и распространения инфекционных (и неинфекционных) заболеваний и пищевых отравлений, связанных с организацией питания;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

1.2. Настоящее Положение устанавливает правила предоставления питания обучающимся в областном государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Валуйский колледж» (далее – колледж).

2. Организация питания обучающихся

2.1. Колледж создает условия, необходимые для организации питания обучающихся, обеспечивает качество и безопасность приготовления, а также реализацию готовых блюд. Питание обучающихся организуется в столовой колледжа.

2.2. Организация питания обучающихся и формирование меню осуществляются в соответствии с требованиями, установленными СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

2.3. Отпуск горячего питания обучающимся организовывается на перемене продолжительностью не менее 20 минут, в соответствии с режимом учебных занятий.

2.4. Для организации питания обучающихся используются специальные помещения (пищеблок), соответствующие требованиям санитарно-гигиенических норм и следующих правил:

- соответствие числа посадочных мест установленным нормам;
- обеспеченность технологическим оборудованием, техническое состояние которого соответствует установленным требованиям;
- наличие подсобных помещений для хранения продуктов;
- обеспеченность в необходимом количестве кухонной и столовой посудой, столовыми приборами;
- наличие вытяжного оборудования, его работоспособность;
- соответствие иным требованиям действующих в Российской Федерации санитарных норм и правил.

2.5. Режим работы пищеблока соответствует режиму работы колледжа.

2.6. Приготовление готовых блюд осуществляется сотрудниками пищеблока, имеющими соответствующую профессиональную квалификацию, прошедшими предварительный (при поступлении на работу), периодические медицинские осмотры и гигиеническое обучение в установленном порядке, имеющими личную медицинскую книжку установленного образца с допуском к работе.

2.7. Отпуск питания организуется на основании заявок. Заявка на количество питающихся обучающихся в группе подается куратором учебной группы. При составлении заявки учитывается фактическая численность обучающихся в группе. Заявка подается до 14.00 ч в день предшествующий дню питания.

2.8. Ответственный за организацию питания в колледже - заместитель директора по УВР, который в установленном порядке ведет учет обучающихся, получающих питание.

2.9. Питание обучающихся осуществляется на основании примерного меню на период не менее двух недель (10-14 дней), утвержденного директором колледжа и согласованного с территориальным органом Роспотребнадзора.

2.10. При разработке примерного меню учитываются: сезонность, продолжительность пребывания обучающихся в колледже, возрастная категория, физические нагрузки, возможности вариативных форм организации питания.

2.11. Примерное меню содержит информацию о количественном составе блюд, энергетической и пищевой ценности, включая содержание витаминов и минеральных веществ в каждом блюде. Приводятся ссылки на рецептуры используемых блюд и кулинарных изделий в соответствии со сборниками рецептур. Наименования блюд и кулинарных изделий, указываемых в примерном меню, должны соответствовать их наименованиям, указанным в используемых сборниках рецептур.

2.12. В исключительных случаях допускается замена одних продуктов, блюд и кулинарных изделий на другие при условии их соответствия по пищевой ценности и в соответствии с таблицей замены пищевых продуктов, что должно подтверждаться необходимыми расчетами.

2.13. В соответствии с примерным меню составляется ежедневное меню, в котором указываются сведения об объемах блюд и названия кулинарных изделий.

2.14. Утвержденное директором колледжа ежедневное меню размещается в столовой на информационном стенде.

2.15. На основании поданной заявки в соответствии с ежедневным меню составляется меню-требование, которое подписывается директором колледжа.

2.16. Поставку пищевых продуктов и продовольственного сырья для организации питания в колледж осуществляют предприятия (организации), специализирующиеся на работе по поставкам продуктов питания в образовательные учреждения в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

2.17. На поставку продуктов питания заключаются контракты (договоры) непосредственно с колледжем, являющимся заказчиком. Поставщики должны иметь соответствующую материально-техническую базу, специализированные транспортные средства, квалифицированные кадры, обеспечивать поставку продукции, соответствующей по качеству требованиям государственных стандартов и иных нормативных документов.

2.18. С целью контроля за соблюдением технологического процесса отбирается суточная проба от каждой партии приготовленных блюд. Отбор суточной пробы осуществляет работник пищеблока (повар) в соответствии с рекомендациями по отбору суточной пробы СанПиН 2.3/2.4.3590-20. Порции, использованные для суточных проб, включаются в общую заявку, финансируемую за счет бюджетных средств. Контроль за правильностью отбора и условиями хранения суточных проб осуществляет медицинский работник.

2.19. Проверку качества пищевых продуктов и продовольственного

сырья, готовой кулинарной продукции, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет бракеражная комиссия в составе заведующей столовой, повара, медицинской сестры, экономиста, заведующей складом, педагога-организатора, заведующей отделением.

2.20. Состав комиссии на текущий учебный год утверждается приказом директора колледжа.

2.21. В пищеблоках постоянно должны находиться:

- заявки на питание;
- журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья;
- журнал бракеража готовой кулинарной продукции;
- журнал проведения витаминизации третьих и сладких блюд (при наличии);
- журнал учета температурного режима холодильного оборудования;
- копии примерного десятидневного меню, согласованные с территориальным отделом Роспотребнадзора;
- ежедневные меню, технологические карты на приготовляемые блюда;
- приходные документы на пищевую продукцию, документы, подтверждающие качество поступающей пищевой продукции (накладные, сертификаты соответствия, удостоверения качества, документы ветеринарно-санитарной экспертизы и др.);
- журнал здоровья сотрудников пищеблока;
- книга отзывов и предложений.

3. Порядок предоставления питания обучающимся колледжа

3.1. Обучающиеся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований по программам подготовки специалистов среднего звена обеспечиваются бесплатным одноразовым горячим питанием (обеды).

3.2. Горячее питание предусматривает наличие горячего первого и (или) второго блюда, доведенных до кулинарной готовности, порционированных и оформленных.

3.3. Размер суточной стоимости питания определяется министерством образования Белгородской области, исходя из расчёта доведенного финансирования областного бюджета, численности обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена.

3.4. Обучающиеся обеспечиваются питанием в дни посещения ими теоретических и практических занятий в колледже, за исключением каникулярных, праздничных, выходных дней. В субботу обучающиеся обеспечиваются завтраком.

3.5. В каникулярное время, выходные и праздничные дни питание не организуется. Денежная компенсация взамен питания в каникулярное время, выходные и праздничные дни не выплачивается.

3.6. Экономия бюджетных средств на оплату питания обучающихся, сложившаяся за счет отчислений, пропусков занятий обучающимися по причинам карантина, болезни, иным причинам, направляется на увеличение суточного размера питания.

3.7. Обучающиеся не имеют права получения денежной компенсации за питание за пропущенные дни и отказ от предлагаемого горячего питания (за исключением детей-сирот).

3.8. Обучающимся, участникам олимпиад, конкурсов, спортивных соревнований, проходящих за пределами колледжа продолжительностью более 5 часов, участие в которых осуществляется в соответствии с муниципальными или региональными распорядительными актами, выдается сухой паек.

3.9. В колледже издается приказ директора о направлении обучающихся для участия в мероприятиях и выдаче сухого пайка в соответствии с пунктом 3.10 раздела 3 настоящего Порядка с приложением поименного списка обучающихся.

3.10. Размер денежных средств на сухой паек рассчитывается исходя из дневной стоимости питания на конкретный период обучения (за исключением детей-сирот) и количества дней.

3.11. Набор пищевых продуктов, используемых при выдаче сухого пайка обучающихся, формируется в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования».

3.12. Обучающиеся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований по программам подготовки специалистов среднего звена, относящиеся к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе инвалиды и дети-инвалиды, а также обучающиеся из многодетных семей обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием (завтрак, обед).

Для целей настоящего Порядка многодетной признается семья, состоящая из двух родителей, находящихся в зарегистрированном браке, либо одного из родителей, являющихся гражданами Российской Федерации, имеющих трех и более детей в возрасте до 18 лет, а также достигших 18 лет и обучающихся в образовательных организациях среднего общего, среднего профессионального или высшего образования по очной форме обучения в возрасте до 23 лет (далее - многодетная семья).

Завтрак обучающемуся назначается на основании письменного заявления одного из родителей (далее - заявитель) с приложением следующих документов:

а) паспорта граждан Российской Федерации родителей и детей, достигших возраста 14 лет, являющихся членами многодетной семьи;

б) свидетельство о рождении каждого из детей (с отметкой о наличии гражданства Российской Федерации или копией вкладыша о гражданстве Российской Федерации);

в) свидетельство о заключении брака (при его наличии);

г) документы, подтверждающие регистрацию по месту жительства каждого члена многодетной семьи;

д) справка об обучении ребенка (детей), достигшего 18 лет, обучающегося в образовательной организации среднего общего, среднего профессионального или высшего образования по очной форме обучения, но не дольше чем до достижения им возраста 23 лет.

е) справка, выданная органом социальной защиты населения по месту жительства, свидетельствующую о социальном статусе семьи.

Завтраком обеспечиваются студенты с 7-45 до 8-15 часов в столовой Колледжа.

Обеспечение завтраком прекращается в случае: утраты статуса льготной категории или отчислении обучающегося из Колледжа.

3.13. В период обучения с использованием дистанционных образовательных технологий обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований по программам подготовки специалистов среднего звена, относящимся к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе инвалидам и детям-инвалидам, а также обучающимся из многодетных семей бесплатное двухразовое питание предоставляется в виде сухого пайка.

3.14. Всем обучающимся в колледже, не имеющим льгот, за время обучения с понедельника по пятницу в период с 31 октября 2022 года по 24 марта 2023 года при условии сохранения дистанционного формата обучения обеспечить замену предоставления одноразового горячего питания (обеда) на продуктовые наборы (сухие пайки) за счет средств областного бюджета, предусмотренных на питание обучающихся в колледже в 2022 - 2023 годах, в соответствии с утвержденной стоимостью питания при самостоятельной организации питания.

Всем обучающимся в колледже, не имеющим льгот, за время обучения в субботу в период с 31 октября 2022 года по 24 марта 2023 года при условии сохранения дистанционного формата обучения обеспечить замену предоставления завтрака на продуктовые наборы (сухие пайки) за счет средств областного бюджета, предусмотренных на питание обучающихся в колледже в 2022 - 2023 годах, при самостоятельной организации питания.

3.15. Обучающиеся, достигшие 18 лет, родители (законные представители) получают сухие пайки в столовой ОГАПОУ «Валуйский колледж».

3.16. Для предоставлении бесплатного питания в виде сухого пайка директор ОГАПОУ «Валуйский колледж»:

- утверждает перечень продуктов, входящих в состав сухого пайка, в соответствии с двухнедельным меню, согласованным с Роспотребнадзором;

- обеспечивает информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о порядке предоставления бесплатного питания;

- проверяет право обучающихся на получение бесплатного двухразового питания;

- издает приказ о предоставлении бесплатного питания в виде сухого пайка;

- обеспечивает подготовку и ведение ведомости выдачи сухих пайков;

- предоставляет по запросу министерства образования Белгородской области информацию о предоставлении бесплатного двухразового питания обучающимся согласно запрашиваемым формам.

4. Организация питания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся по очной форме обучения по программам подготовки специалистов среднего звена

4.1. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающиеся по очной форме обучения по программам подготовки специалистов среднего звена (далее - дети-сироты и лица из их числа, обучающиеся по очной форме обучения по программам подготовки специалистов среднего звена, лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя), обеспечиваются бесплатным питанием согласно установленным нормам за счет средств областного бюджета.

4.2. Бесплатным питанием обеспечиваются дети-сироты и лица из их числа, обучающиеся по очной форме обучения программам подготовки специалистов среднего звена, лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, которые были зачислены на обучение в ОГАПОУ «Валуйский колледж», восстановлены в колледже, до достижения ими возраста 23 лет.

4.3. Дети-сироты и лица из их числа, обучающиеся по очной форме обучения по программам подготовки специалистов среднего звена, лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обеспечиваются бесплатным питанием с момента зачисления на обучение в ОГАПОУ «Валуйский колледж», восстановления в колледже до завершения обучения.

4.4. Лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обеспечиваются бесплатным питанием со дня возникновения оснований для такого обеспечения, но не более чем за 3 месяца до дня обращения за бесплатным питанием и до завершения обучения.

4.5. Дети-сироты и лица из их числа, которые при зачислении на обучение в колледж, восстановлении не представили справку, указанную в пунктах 4.8, 4.9 раздела 4 настоящего Порядка, обеспечиваются бесплатным

питанием со дня обращения за бесплатным питанием и до завершения обучения по программам подготовки специалистов среднего звена.

4.6. При предоставлении детям-сиротам и лицам из их числа, обучающимся по очной форме обучения по программам подготовки специалистов среднего звена, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, академического отпуска по медицинским показаниям, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет, за ними на весь период указанных отпусков сохраняется право на обеспечение бесплатным питанием.

4.7. При прекращении образовательных отношений в связи с отчислением досрочно из колледжа по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273 "Об образовании в Российской Федерации", обеспечение бесплатным питанием детей-сирот и лиц из их числа, обучающихся по очной форме обучения программам подготовки специалистов среднего звена, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, прекращается со дня издания соответствующего приказа.

4.8. Для обеспечения бесплатным питанием дети-сироты и лица из их числа, обучающиеся по очной форме обучения программам подготовки специалистов среднего звена, представляют в колледж справку, выданную органом опеки и попечительства по месту жительства несовершеннолетнего подопечного или хранения личного дела подопечного, достигшего 18-летнего возраста, содержащую реквизиты документов, свидетельствующих об обстоятельствах утраты (отсутствия) попечения родителей (единственного родителя).

4.9. Лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, представляют в колледж копии следующих документов:

- свидетельство (свидетельства) о смерти матери (отца);
- решение суда о признании матери (отца) умершей (им);
- справку о рождении, подтверждающую, что сведения об отце ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери.

Копии указанных документов предоставляются при наличии оригиналов этих документов.

В случае отсутствия оригиналов указанных документов у лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, представитель ОГАПОУ «Валуйский колледж» оказывает им содействие в получении таких документов.

4.10. При обращении за обеспечением бесплатным питанием дети-сироты и лица из их числа, обучающиеся по очной форме обучения по программам подготовки специалистов среднего звена, лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, должны предъявить паспорт или иной документ, удостоверяющий их личность.

4.11. При отсутствии в колледже горячего питания либо при наличии

только одноразового горячего питания, отсутствии или недостаточности организационных, кадровых, технических и иных возможностей либо по желанию обучающегося детям-сиротам и лицам из их числа, обучающимся по очной форме обучения по программам подготовки специалистов среднего звена, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, ежемесячно выдается денежная компенсация в соответствии с нормой, утвержденной министерством образования Белгородской области, либо в размере разницы стоимости полученного питания и нормой.

4.12. Решение об обеспечении бесплатным питанием детей-сирот и лиц из их числа, обучающихся по очной форме обучения программам подготовки специалистов среднего звена, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, оформляется приказом.

5. Обязанности и права участников процесса по организации питания

5.1. Директор колледжа:

- несет ответственность за организацию питания обучающихся в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Белгородской области, санитарными правилами и нормами и настоящим Положением;
- обеспечивает ежемесячную подготовку приказов о выплате денежной компенсации за питание детям-сиротам и лицам из их числа, обучающимся по очной форме обучения по программам подготовки специалистов среднего звена, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
- предусматривает при подготовке плана финансово-хозяйственной деятельности на очередной финансовый год расходы на дополнительную порцию ежедневной суточной пробы готовой продукции;
- обеспечивает рассмотрение вопросов организации питания обучающихся на заседаниях родительских собраний в учебных группах, на педагогических советах;

5.2.Ответственный за организацию питания:

- координирует и контролирует деятельность работников столовой, а также кураторов в вопросах организации питания в учебных группах;
- предоставляет в бухгалтерию (планово - экономический отдел) итоговое количество обучающихся для расчета средств на их питание;
- обеспечивает учёт фактической посещаемости столовой обучающимися колледжа;
- предусматривает при закладке продуктов в меню-требовании на выдачу продуктов питания ежедневно одну дополнительную порцию для суточной пробы готовой продукции;
- обеспечивает правильность отбора суточной пробы от каждой партии

приготовленных блюд и штучных изделий и хранение ее в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами;

- координирует в колледже работу по формированию культуры питания;
- осуществляет мониторинг удовлетворенности качеством питания;
- вносит предложения по улучшению организации питания.

5.3.Кураторы учебных групп:

- ежедневно представляют количественную заявку для организации питания обучающихся на следующий учебный день;
- обеспечивает учёт фактической посещаемости столовой студентами своей группы;
- предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование у обучающихся культуры питания, систематически выносят на обсуждение в ходе родительских собраний вопросы обеспечения полноценного питания обучающихся.

3.12. Родители (законные представители) обучающихся:

- обязуются своевременно сообщать куратору о болезни обучающегося или его временном отсутствии для снятия данного обучающегося с питания на период его фактического отсутствия, а также предупреждать медицинского работника и куратора учебной группы о имеющихся у ребенка аллергических реакциях на продукты питания;
- вправе вносить предложения по улучшению организации питания обучающихся, знакомиться с примерным и ежедневным меню, расчетами средств на организацию питания обучающихся;
- за счет собственных средств родителей (законных представителей) на основании их письменного заявления обучающиеся могут быть обеспечены дополнительным питанием.