

Договор
о практической подготовке Обучающихся
областного государственного автономного профессионального
образовательного учреждения
«Валуйский колледж»

г. Валуйки

«1» августа 2022 г.

Областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Валуйский колледж», именуемое в дальнейшем «Организация», в лице директора Аверьяновой Л.В., действующего на основании Устава, с одной стороны, и Управление образования администрации Валуйского городского округа, именуемое в дальнейшем «Профильная организация» в лице начальника Жуковой С.И., действующего на основании Положения, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о ниже следующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки Обучающихся (далее - практическая подготовка) при реализации образовательной программы среднего профессионального образования по направлению углубленной подготовки по специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

1.2. Образовательная программа по специальности 44.02.01 Дошкольное образование реализуется в период с 1 сентября 2022 г. до выпуска Обучающихся 30 июня 2026 г.

1.3. Практическая подготовка может быть организована в форме дуального обучения в муниципальных образовательных учреждениях Валуйского городского округа, осуществляющих деятельность по профилю образовательной программы.

1.4. Содержание и сроки практической подготовки Обучающихся согласуются Сторонами и отражаются в Рабочих программах практики (программах дуального обучения). Целью дуального обучения является качественное освоение Обучающимися программы профессионального образования согласно федеральному государственному образовательному стандарту по направлению углубленной подготовки по специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

1.5. Образовательная программа, компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество Обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки согласуются Сторонами.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 совместно с Предприятием разработать программу дуального обучения, согласовать график организации практической подготовки;

2.1.2 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки Обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.3 назначить руководителя (куратора) по практической подготовке от Организации, который: обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие Обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь Обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье Обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.4 при смене руководителя (куратора) по практической подготовке сообщить об этом Профильной организации;

2.1.5 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые Обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.6 направить Обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 совместно с Организацией разработать программу дуального обучения, согласовать график организации практической подготовки;

2.2.2 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью Обучающихся;

2.2.3 назначить ответственное лицо (наставника), соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.4 при смене лица (наставника), указанного в пункте 2.2.2, сообщить об этом в Организацию;

2.2.5 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.6 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.7 ознакомить Обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка;

2.2.8 провести инструктаж Обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением Обучающимися правил техники безопасности;

2.2.9 предоставить Обучающимся и руководителю (куратору) по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.10 обо всех случаях нарушения Обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных Обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от Обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения Обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного Обучающегося.

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует в течение 4 лет.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:	Организация:
Управление образования администрации Валуйского городского округа	Областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Валуйский колледж»
Адрес: 309996 Белгородская область, г. Валуйки, ул. Гагарина, дом 19 «А»	Адрес: 309996 Белгородская область г. Валуйки ул. М.Горького, 41
Начальник: Жукова Светлана Ивановна	Директор: Аверьянова Лилия Викторовна
М.П.	М.П.